

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК «АРХАНГЕЛЬСКОЕ»**

пос. Архангельское, городской округ Красногорск,
Московская область, 143420

тел. (498)568-95-80
E-mail: info@arhangelskoe.su

В соответствии с требованиями пункта 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н, п. 1.3 «Учетной политики» представляется информация об учетной политике учреждения:

Учетная политика Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музей-заповедник «Архангельское» утверждена приказом № 1140 от 24.12.2025 г. и состоит из следующих разделов:

№ п/п	Наименование раздела	Основные положения
1	2	3
1	1. Организационный раздел	Раздел содержит перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих правовые основы организации и ведения бюджетного учета, а также определяющих основные требования к учетной политике. Учетная политика содержит: - рабочий план счетов бюджетного учета учреждения, включающий синтетические и аналитические счета бюджетного учета, охватывающие факты хозяйственной жизни по содержанию и обеспечению деятельности учреждения (приложение 1 к учетной политике); - формы, утвержденные учетной политикой учреждения (формы которых не унифицированы) (приложение 2 к учетной политике); - график документооборота (приложение 3 к учетной политике); - перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств (приложение 4 к учетной политике); - порядок признания в бух. учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты (приложение 5 к учетной политике); - признание и отражение в учете обесценение активов осуществляется в порядке (приложение 6 к учетной политике); - правила заполнения граф 8 «Статус объекта учета» и 9 «целевая функция актива» Описи (ф.0510466) (приложение 8 к учетной политике)

2	2. Методика ведения бухгалтерского учета	В разделе содержатся методологические основы бюджетного учета учреждения и состоит из подразделов. Бухгалтерский учет осуществляется методом начисления.
3	2.1 Учет основных средств	Подраздел содержит особенности учета основных средств, принятие к учету, отнесение нефинансовых активов к основным средствам. Начисление амортизации в целях бухгалтерского учета производится ежемесячно линейным способом. Формирование инвентарного номера объектов основных средств. Срок полезного использования объектов нефинансовых активов. Присвоенный объекту инвентарный номер обозначается материально ответственным лицом путем нанесения инвентарных номеров под наблюдением уполномоченного члена комиссии по приемке и принятию решений о списании основных средств. Ответственными за хранение технической документации основных средств являются материально ответственные лица, за которыми закреплены основные средства. Справедливая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен, объектов определяется комиссией по поступлению и выбытию активов: - по объектам недвижимого имущества - на основании экспертного заключения организации-оценщика (оценщика); - по объектам движимого имущества - на основании данных в письменной форме о ценах на имущество от организации-изготовителя, органов государственной статистики, экспертного заключения организации-оценщика (оценщика). Музейные ценности и музейные коллекции государственной части Музейного фонда, включенные в государственный каталог, учитываются на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» по цене в условной оценке: один объект, 1 руб. Аналитический учет предметов на забалансовом счете ведется в разрезе реестровых записей книги поступления музейных предметов (основного фонда).

4	2.2 Учет нематериальных активов	Неисключительные права пользования на результаты интеллектуальной деятельности со сроком службы 12 месяцев и менее не учитываются за балансом. В составе нематериальных активов учитываются объекты, соответствующие критериям признания в
---	---------------------------------	--

		качестве НМА, в частности исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Срок полезного использования объекта НМА, связанных с приобретением права пользования программным обеспечением и базы данных для ЭВМ составляет 5 лет.
5	2.3. Учет материальных запасов	Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98-99 Инструкции к Единому плану счетов № 121н. Категорию отнесения активов (к основным средствам или материальным запасам) определяется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов учреждения.
6	2.4 Учет затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг.	Затраты, непосредственно связанные с оказанием одного вида услуг, являются прямыми.
7	2.5 Учет расчетов с дебиторами.	Начисление дохода от платных услуг производится: - ежемесячно. Отражены особенности учета доходы (комиссионное вознаграждение) полученные в виде вознаграждения от деятельности по договору комиссии. Дебиторская задолженность списывается с учета после того, как комиссия по поступлению и выбытию активов признает ее сомнительной или безнадежной к взысканию в порядке, руководствуясь при этом Регламентом реализации мер по недопущению возникновения просроченной дебиторской задолженности и предотвращению рисков возникновения просроченной дебиторской задолженности от 18.12.2024 № 977. Особенности формирования резерва для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время, резерва на оплату обязательств, по которым не поступили расчетные документы, резерва на оплату расходов, возникающих из претензионных требований
8	2.6 Расчеты по оплате труда.	Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц. - 15-ого числа месяца за первую половину месяца; - последний день месяца за вторую половину месяца. В расчет за первую половину месяца устанавливается в размере 50% включая в себя оклад, повышающие коэффициенты к окладу (ППК к окладу, ППК по занимаемой должности и категории), стимулирующие надбавки к окладу (за выслугу лет, за качество выполнения работ и знаний иностранных языков, ученую степень). Если день выдачи заработной платы совпадает с выходным или

		праздничным днем – выплата заработной платы производится накануне этого дня. Выплата заработной платы за вторую половину декабря текущего финансового года осуществляется досрочно (в декабре). Расчетные листки выдаются один раз в месяц при выплате окончательного расчета по зарплате, по средствам электронной почты, указанной в заявлении о направлении расчетных листов.
9	3. Санкционирование расходов	Особенности учета сумм, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности, прогнозных показателей по доходам, поступлениям источников финансирования дефицита и расходам. Учет принятых обязательств, принятых денежных обязательств, исполненных денежных обязательств Порядок отражения отдельных операций по учету бюджетных обязательств содержится в приложении 7 к Учетной политике.
10	4. Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля	Мероприятия внутреннего финансового контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни. Отражены основные задачи, способы, методы внутреннего финансового контроля.
11	5. Забалансовые счета	Особенности учета ценностей, находящихся у учреждения, но не закрепленных за ним на праве оперативного управления (арендованное имущество; имущество, полученное с правом безвозмездного (бессрочного) пользования; материальные ценности, учет которых предусмотрен вне балансовых счетов (основные средства со стоимостью до 10 000 руб., переданные в эксплуатацию, имущество, приобретенное в целях награждения (дарения), а также дополнительные аналитические данные об иных объектах учета и проведенных с ними операциях, необходимые для раскрытия сведений о деятельности учреждения в формируемой им отчетности. На забалансовом счете 03 "Бланки строгой отчетности" учитываются: - трудовые книжки; - вкладыши к трудовой книжке; - бланки билетов; - карточки топливных компаний; - карта на получение наличных денежных средств. Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, списанная с балансового учета по результатам инвентаризации на основании приказа руководителя учреждения учитывается на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» в течение пяти лет для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника.

12	6. Методика ведения налогового учета	Организация и ведение налогового учета учреждением, составление налоговой отчетности в объеме и по формам, установленным ФНС России в случаях, когда в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации на него возложены обязанности налогоплательщика или налогового агента
13	6.1. Организационный раздел	Для ведения налогового учета используются данные бухгалтерского учета. Учреждение применяет общую систему налогообложения. Представление налоговой отчетности в налоговые органы производится по телекоммуникационным каналам связи в установленные сроки.
14	6.2. Налог на доходы физических лиц	Учет доходов, налоговых вычетов, а также сумм исчисленного и удержанного НДФЛ по каждому сотруднику ведется в индивидуальной налоговой карточке.
15	6.3. Налог на прибыль	Налоговая база по налогу на прибыль определяется на основании показателей сводных синтетических и аналитических регистров налогового учета на основании данных бухгалтерского учета
16	6.4. Налог на добавленную стоимость	Право на освобождение от обложения НДС на основании ст. 145 НК РФ не используется. Применяется освобождение от уплаты НДС, предусмотренное ст.146, ст. 149 НК РФ В учреждении ведется отдельный учет сумм налога по приобретенным товарам (работам, услугам), используемым для операций, как облагаемых НДС, так и не облагаемых НДС
17	6.5. Земельный налог	Музей-заповедник «Архангельское» включен в Государственный свод особо ценных объектов с присвоением регистрационного номера 100 на основании приказа Министерства культуры № 2095 от 13.12.2017 г. «О включении Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музей-усадьба «Архангельское». Земельные участки не признаются объектами налогообложения (основание п. 2 ст.389)
18	6.6. Налог на имущество	Объектом налогообложения признается недвижимое имущество, учитываемое на балансе в качестве объектов основных средств. Недвижимое имущество не признается объектом налогообложения по налогу на имущество, признаваемое объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (основание п. 4 статьи 374)

19	6.7. Транспортный налог	Объектом налогообложения считаются транспортные средства, учитываемые на балансе учреждения. Для исчисления транспортного налога применяются налоговые ставки, установленные законом Московской области от 16.11.2002 № 129/2002-ОЗ (ред. от 28.11.2025 № 425-ФЗ) «О транспортном налоге в Московской области»
20	6.8. Страховые взносы во внебюджетные фонды	Учет начислений и перечислений страховых взносов, а также производимых страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ведется в регистрах учета.

Генеральный директор

Главный бухгалтер



В. Н. Задорожный

О. А. Соколова

Согласовано:

И. И. Ласков